



Utrecht Debating Society Gedragcode

21 Augustus 2024

Winthontlaan 30C 3526KV Utrecht

udsutrecht@gmail.com <https://www.utrechtdebatingsociety.nl/>

Inleiding

Voor je ligt de gedragscode van de Utrecht Debating Society. Deze is opgesteld in 2024 naar aanleiding van de [Intentieverklaring Studentenwelzijn](#). Deze gedragscode is gebaseerd op de gedragscode van VIDUIS. Deze gedragscode is opgezet door bestuur 31 van UDS. Deze gedragscode beschrijft de verwachtingen en regels waar betrokkenen van UDS geacht worden zich aan te houden. Daarnaast geeft dit document handvatten voor situaties waarbij de gedragsregels zijn overschreden.

UDS streeft naar een veilig en leuk studentenleven voor iedereen die in Utrecht debatteert. Deze gedragscode is de eerste stap om het welzijn van leden en betrokkenen van de vereniging te waarborgen. Echter is het van belang dat dit document levend blijft en niet op de plank belandt totdat er iets mis gaat. Alleen door het bespreekbaar maken van ongemakkelijke situaties, vervelende ervaringen en de reikwijdte van de onderstaande gedragsregels zal cultuurverandering plaatsvinden.

Inhoudsopgave

1. Definities	4
2. Reikwijdte van de gedragscode	5
3. Inhoud van de gedragscode	6
4. Equity officers	6
5. Klachtenprocedure	7
5.1 Inhoud van een klacht	7
5.2 Richtlijn klachtenprocedure	7
6. Sancties	9
6.1 Mogelijke sancties	9
6.2 Welk orgaan bepaalt de sanctie?	9
6.2.1 Bij schorsing, opzegging van het lidmaatschap en ontzetting uit het lidmaatschap	9
6.3 Beroep	9
6.3.1 Bij schorsing of ontzetting uit het lidmaatschap	9
7. Hulp	10
7.1 Equity officers	10
7.2 Hulp vanuit onderwijsinstellingen	10
7.3 Overige websites	10
Bronnenlijst	11

1. Definities¹

De vereniging	Utrecht Debating Society
De leden	Allen die volgens artikel 5 van de statuten van de vereniging, of een in de plaats gekomen regel, leden zijn.
Ongewenst gedrag	Handeling of het nalaten van een handeling die als negatief ervaren lichamelijke, psychische of sociale gevolgen heeft. Dit omvat maar is niet beperkt tot vormen van (seksueel) grensoverschrijdend gedrag, discriminatie, agressie, geweld en pesten.
Grensoverschrijdend gedrag	Iedere vorm van verbaal, non-verbaal of fysiek gedrag dat als doel of gevolg heeft dat de waardigheid van een persoon wordt aangetast of een onveilige situatie wordt gecreëerd;
Seksueel grensoverschrijdend gedrag	Gedrag of toenaderingen die seksueel van aard zijn en de sociale of fysieke grenzen van een persoon overschrijden.
Discriminatie	Het zonder rechtvaardigingsgrond maken van onderscheid, het uiten van beledigingen of het gewelddadig optreden tegen personen wegens godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, ras, geslacht, genderidentiteit, seksuele gerichtheid, nationaliteit, burgerlijke staat, leeftijd, handicap of chronische ziekte of op welke andere grond dan ook;
Agressie en geweld	Het psychisch, fysiek of verbaal lastig vallen, bedreigen of aanvallen van een persoon;
Pesten	Intimiderend gedrag met een structureel karakter van een of meer leden tegen een of meer personen.
Equity officer	Een aanspreekpunt en steunpunt als je je niet goed voelt en bij ongewenst gedrag waarmee contact vertrouwelijk is. ²
Opgelegde clash	Een sanctie waarbij twee mensen niet bij elkaar in een team worden geplaatst, niet door elkaar worden gejureerd en zo min mogelijk in hetzelfde debat worden geplaatst. ³

¹ De definities in deze gedragscode zijn gebaseerd op de definities van de [gedragscode ongewenst gedrag van de Universiteit Utrecht](#).

² Meer informatie over equity officers is te vinden in sectie 4 van deze gedragscode.

³ Een opgelegde clash verschilt van een reguliere clash. Een opgelegde clash is een sanctie die wordt opgelegd nadat een klacht is ingediend. Een reguliere clash is geen sanctie. Ieder lid kan een bestuurslid of equity officer vertrouwelijk om een reguliere clash vragen als deze zich niet op zijn gemak voelt om met iemand te debatteren of door iemand te gejureerd te worden. De persoon die wordt geclashd wordt niet op hoogte gebracht in het geval van een reguliere clash, maar wel bij een opgelegde clash.

Schorsing	<p style="text-align: center;">Gedragcode Utrecht Debating Society</p> <p>Een sanctie waarbij een UDS lid tijdelijk alle UDS lidmaatschapsrechten wordt ontzegd, zoals bijvoorbeeld deelname aan door UDS georganiseerde evenementen. De maximale duur van een schorsing bedraagt 5 weken. Staat in artikel 6 van de statuten.</p>
Opzegging	<p>Een sanctie waarbij het lidmaatschap van een UDS lid wordt opgezegd. Dit gebeurt omdat zij niet meer voldoen aan de statutaire voorwaarden om lid te zijn van UDS of wanneer redelijkerwijs niet van de vereniging kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren. Staat in artikel 7 lid 3 en 4 van de statuten.</p>
Ontzetting	<p>Een maatregel waarbij het lidmaatschap wordt afgenomen omdat een lid handelt in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. In tegenstelling tot opzegging heeft ontzegging een disciplinair karakter. Staat in artikel 7 lid 5 van de statuten.</p>

2.Reikwijdte van de gedragscode

Deze gedragscode is van toepassing op alle leden van UDS. Verder is de gedragscode van toepassing op alle aanwezigen van activiteiten van UDS, ook als zij geen lid zijn. Dit heeft betrekking op, maar is niet beperkt tot, debat activiteiten, sociale activiteiten en reizen.

De gedragscode speelt in de volgende situaties een rol.

1. Bij activiteiten georganiseerd door UDS.
2. Bij activiteiten van derden waarbij leden namens de vereniging aanwezig zijn of wanneer zij actief uitdragen lid te zijn.
3. Bij situaties die niet onder de bovengenoemde twee situaties vallen, maar wel effect hebben op (hoe leden zich voelen bij) de bovengenoemde twee situaties.⁴

Indien deze gedragscode op enige wijze strijdig is met de statuten, zullen de statuten gelden.

⁴ Dit is een situatie tussen leden van UDS waarin zij zich niet tot elkaar verhouden als leden van UDS en dus op persoonlijke titel elkaar ontmoeten (zoals niet het geval is in situaties 1 en 2). De gevolgen van deze situatie hebben echter invloed op hoe een lid zich bijvoorbeeld voelt of gedraagt in toekomstige situaties 1 en 2.

3. Inhoud van de gedragscode

1. We zijn een open, toegankelijke en inclusieve vereniging en leden laten elkaar in hun waarde. Discriminatie op welke grond dan ook wordt niet getolereerd.
2. Ongewenst gedrag in welke vorm dan ook wordt niet getolereerd. Dit omvat, maar is niet beperkt tot, (seksueel) grensoverschrijdend gedrag, agressie, geweld en pesten.
3. Als lid of aanwezige van een activiteit zorg je dat jouw gedrag bijdraagt aan een veilige sfeer binnen en rondom de vereniging en ga je respectvol met anderen om.
4. Bij UDS kijken we naar elkaar om. Wanneer mogelijk spreken we elkaar aan op ongewenst gedrag wanneer we dit zien of ervaren.

4. Equity officers

De equity officers zijn verantwoordelijk voor het creëren van een veilige en inclusieve omgeving binnen UDS waar iedereen zich op zijn gemak voelt. De equity officers van UDS zijn het eerste aanspreekpunt in situaties van ongewenst gedrag of als je je niet goed voelt. Je kan bij ze terecht met elke vraag of probleem.

De equity officers zijn er om het individu op alle mogelijke manieren te ondersteunen en het individu te helpen verdere hulp buiten UDS te vinden indien nodig. Equity officers kunnen een lid ook helpen bij het formuleren en formaliseren van een klacht en/of een klacht namens een lid indienen. Elke vorm van contact met de equity officers is vertrouwelijk. Een equity officer kan alleen informatie delen met anderen als de persoon die met de equity officer heeft gesproken hier expliciete toestemming voor geeft. De equity officers handelen op basis van de wensen van het individu.

Elk jaar benoemt het bestuur wie dat jaar de equity officers zullen zijn. De huidige equity officers zijn te vinden op <https://www.utrechtdebatingociety.nl/en/onze-vereniging/equity/>

5. Klachtenprocedure

Wanneer iemand vindt dat de gedragscode tegen hen of een ander is overtreden, kan diegene een klacht indienen bij het bestuur. Het bestuur is te bereiken via udsutrecht@gmail.com. Zowel leden als niet-leden kunnen een klacht indienen. Een klacht kan worden ingediend door de persoon die van mening is dat de gedragscode tegen hen is overtreden, of namens iemand anders. Bij het indienen van een klacht namens een andere perso(o)n(en) is het sterk aangeraden de toestemming van de perso(o)n(en) die je vertegenwoordigt schriftelijk te hebben. Het indienen van een klacht kan niet anoniem. De identiteit van de persoon die van mening is dat de gedragscode tegen hen is overschreden en de persoon op wie de klacht betrekking heeft, moet bekend zijn bij het bestuur.

Alleen wanneer de klacht betrekking heeft op een overtreding van de gedragscode door een bestuurslid van UDS, dient men de klacht in bij de Raad van Advies (RvA). De contactgegevens van ten minste één lid van de RvA staan op www.utrechtdebatingociety.nl/nl/.

Bij een klacht bepaalt het relevante orgaan of de klacht binnen de reikwijdte van de gedragscode valt en of deze gegrond is. Indien dit zo is, wordt bepaald wat de passende sanctie is. Binnen maximaal 10 weken deelt zij aan de betrokken partijen schriftelijk mee wat het besluit is. Hier ligt zij zorgvuldig toe hoe zij tot dit besluit is gekomen.

5.1 Inhoud van een klacht

De manieren waarop een klacht kan worden ingediend, omvatten, maar zijn niet beperkt tot, via e-mail, via Whatsapp-bericht en gesprek. Een klacht die wordt ingediend moet in ieder geval de volgende gegevens bevatten:

- Degene op wie de klacht betrekking heeft
- De reden voor het indienen van de klacht
- Een omschrijving van de gebeurtenis(sen) waarop de klacht betrekking heeft
- De datum(s) van de gebeurtenis(sen)
- De gevolgen van de gebeurtenis(sen) voor de indiener van de klacht

5.2 Richtlijn klachtenprocedure

Hieronder staat een richtlijn voor het relevante orgaan over de afhandeling van een klacht. Het relevante orgaan dient zich zoveel mogelijk aan deze richtlijn te houden, maar mag van de richtlijn afwijken indien dit in het belang van de behandeling van de klacht wordt geacht. Alle stappen hieronder zijn vertrouwelijk tussen het relevante orgaan, de indiener van de klacht en de persoon op wie de klacht betrekking heeft. Dit betekent dat alle betrokken partijen vertrouwelijkheid in acht zullen nemen. Bestuurs- of RvA-leden die een romantische relatie hebben of hebben gehad met de perso(o)n(en) die de klacht heeft (hebben) ingediend of de perso(o)n(en) op wie de klacht betrekking heeft, nemen niet deel aan de procedure.

1. Een klacht wordt ontvangen door het relevante orgaan. Een klacht dient te worden ingediend bij het bestuur. Indien de klacht betrekking heeft op een bestuurslid, dient deze te worden ingediend bij de RvA zoals verder toegelicht in sectie 6.2 van deze gedragscode.
2. Het relevante orgaan beoordeelt of de klacht binnen de reikwijdte van de gedragscode valt. In deze vergadering stemt het relevante orgaan of zij de klacht in behandeling kunnen nemen.

3. Als het relevante orgaan besluit de klacht niet verder in behandeling te nemen, licht het relevante orgaan dit toe aan de indiener(s) van de klacht,
4. Indien het relevante orgaan het noodzakelijk acht, hebben ten minste twee bestuurs/RVA-leden één gesprek met de indiener(s) van de klacht om nadere relevante informatie te verkrijgen die nog niet was opgenomen in de oorspronkelijke klacht die in stap 1 werd ingediend. Als de klacht namens iemand wordt ingediend, zal dit gesprek dus ook plaatsvinden met de persoon die de klacht officieel heeft ingediend bij het relevante orgaan
5. Het relevante orgaan informeert de persoon op wie de klacht betrekking heeft schriftelijk over het bestaan van de klacht en de inhoud daarvan. Het bestuur kan het lid gedurende de procedure schorsen indien het dit noodzakelijk acht op grond van artikel 6 van de statuten. Het relevante orgaan stelt de persoon op wie de klacht betrekking heeft een redelijke deadline om te reageren. Indien de persoon op wie de klacht betrekking heeft niet voor de gestelde deadline reageert, beslist het relevante orgaan over het opleggen van een sanctie zonder verder overleg met de persoon op wie de klacht betrekking heeft.
6. De persoon op wie de klacht betrekking heeft, mag hun kant van het verhaal vertellen. Het relevante orgaan organiseert één vergadering met ten minste twee bestuurs/RVA-leden om het perspectief en de relevante informatie van de persoon op wie de klacht betrekking heeft te krijgen. Mocht het niet mogelijk zijn om een afspraak te maken of mocht de persoon op wie de klacht betrekking heeft dat willen, dan kan diegene ook schriftelijk hun kant van het verhaal vertellen.
7. Het relevante orgaan bespreekt alle relevante informatie van de indiener(s) van de klacht en van de persoon op wie de klacht betrekking heeft en komt op basis van deze informatie tot een conclusie of er een sanctie zal worden opgelegd, en zo ja, welke. Dit gebeurt door een stemming binnen het relevante orgaan, waarover bij meerderheid van stemmen wordt besloten.
8. Dit besluit wordt schriftelijk gemotiveerd door het relevante orgaan aan de indiener(s) van de klacht en de persoon op wie de klacht betrekking heeft. Niemand anders wordt op de hoogte gebracht van de genomen beslissing.

6. Sancties

6.1 Mogelijke sancties

Een of meer sancties kunnen worden opgelegd aan mensen die de gedragscode overtreden. Onderstaande lijst is een lijst van mogelijke sancties:

1. Schriftelijke waarschuwing;
2. Ontzeggen van verdere deelname aan een lopende activiteit;
3. Ontzeggen van persoonlijk contact met een individu tijdens toekomstige activiteiten. Dit omvat, maar is niet beperkt tot, een opgelegde clash;
4. Ontzeggen van deelname aan toekomstige activiteit(en);
5. Verwijderen van het lid uit bijvoorbeeld een commissie of werkgroep;
6. Schorsing, volgens artikel 6 van de statuten;
7. Opzegging van het lidmaatschap, volgens artikel 7 van de statuten;
8. Ontzetting uit het lidmaatschap, volgens artikel 7 van de statuten.

Indien een opgelegde sanctie niet wordt nageleefd, kan het relevante orgaan verdere sancties opleggen.

6.2 Welk orgaan bepaalt de sanctie?

In lijn met het voorgaande geldt als uitgangspunt dat het bestuur een sanctie oplegt bij een overschrijding van deze gedragscode. Wanneer de melding of de klacht verband houdt met een overtreding van de gedragscode door een bestuurder, neemt de RvA de sanctiebeslissing.

6.2.1 Bij schorsing, opzegging van het lidmaatschap en ontzetting uit het lidmaatschap

Uitzondering op bovenstaande is bij schorsing, opzegging van het lidmaatschap en ontzetting uit het lidmaatschap. Alleen het bestuur kan het besluit nemen een lid te schorsen, volgens artikel 6 van de statuten. Ook kan alleen het bestuur het besluit nemen een lidmaatschap op te zeggen volgens artikel 7 lid 3 en 4 van de statuten en een lid te ontzetten volgens artikel 7 lid 5 van de statuten. Wanneer de schorsing of ontzetting betrekking heeft op een bestuurslid, moet de raad van advies een advies geven aan het bestuur over deze sanctiebeslissing. Het bestuur wordt sterk geadviseerd om dit op te volgen.

6.3 Beroep

Indien het lid niet eens is met de opgelegde sanctie, kan het lid in beroep gaan. Dit kan door schriftelijk het bestuur of de raad van advies binnen een maand na het besluit te informeren over het beroep en de redenen waarom het lid in beroep gaat. Het orgaan waarbij in beroep is gegaan zal over het beroep besluiten. Dit orgaan zal binnen 5 weken tot een beslissing komen. Dit besluit wordt schriftelijk gemotiveerd door het relevante orgaan aan de indiener(s) van de klacht en de persoon op wie de klacht betrekking heeft.

6.3.1 Bij ontzetting uit het lidmaatschap

Indien het lid is ontzet uit het lidmaatschap, kan het lid schriftelijk in beroep gaan bij de Algemene Vergadering volgens artikel 7 van de statuten.

7. Hulp

7.1 Equity officers

Als je te maken krijgt met ongewenst gedrag of hulp nodig hebt bij het vinden van de juiste hulp kan je gebruik maken van onze equity officers.

We hebben verschillende equity officers. Op onze [website](#) kan je zien welke equity officer jij zou kunnen benaderen. Het contact met een equity officer is vertrouwelijk.

Meer informatie over equity officers is te vinden in sectie 4 van deze gedragscode

7.2 Hulp vanuit onderwijsinstellingen

- [Universiteit Utrecht](#)
- [Hogeschool Utrecht](#)
- [HKU](#)
- [MBO Utrecht](#)
- [ROC Midden-Nederland](#)

7.3 Overige websites

Er zijn verschillende sites waar je terecht kan als je te maken hebt gehad met vervelende situaties.

- <https://studentenzorgwijzer.nl/>, deze site biedt tips voor verschillende sites en organisaties over verschillende zorgvragen.
- <https://centrumseksueelgeweld.nl/>, hier kun je terecht wanneer je te maken hebt gehad met seksueel geweld. Dit is altijd gratis.
- <https://art1middennederland.nl/>, hier kun je een melding maken als je te maken hebt gehad met discriminatie.
- <https://www.slachtofferhulp.nl/>, hier kun je terecht als je slachtoffer bent geworden van een strafbaar feit.
- <https://www.jellinek.nl/>, hier kun je terecht als je te maken hebt met verslaving. Dit gaat over diverse verslavingen, zoals alcohol, drugs, gamen etc.

Bronnenlijst

Intentieverklaring Studentenwelzijn:

<https://vidius.nl/wp-content/uploads/2022/08/Intentieverklaring-studentenwelzijn-1.pdf>

Statuten:

https://www.utrechtdebatingsociety.nl/wp-content/uploads/2023/12/Afschrift-akte-van-statutenwijziging_Utrecht-Debating-Society_v4-AfschriftDigitaal.pdf

Gedragscode VIDIUS:

<https://vidius.nl/wp-content/uploads/2024/06/Gedragscode-VIDIUS.docx>

Gedragscode ongewenst gedrag Universiteit Utrecht:

<https://www.uu.nl/sites/default/files/Gedragscode%20ter%20voorkoming%20en%20bestrijding%20van%20schendingen%20van%20interpersoonlijke%20integriteit%20%28ongewenst%20gedrag%29%202022.pdf>

Universiteit Utrecht:

<https://students.uu.nl/begeleiding-en-ontwikkeling/bij-wie-kan-ik-terecht>

Hogeschool Utrecht:

<https://husite.nl/hu-helpt/begeleiders-binnen-de-hu/>

HKU:

<https://www.hku.nl/over-hku/sociale-veiligheid>

MBO Utrecht:

<https://www.mboutrecht.nl/studenten/vertrouwenspersonen/>

ROC Midden-Nederland:

<https://www.rocmn.nl/hulp-info/alles-over-het-mbo/contactpersoon-ongewenst-gedrag>